



Lions Deutschland

Vize-/ PräsidentInnen

Walter Eichendorf

Tanja Herrmann-Hurtzig, Carsten
Stanetzek



Begrüßung

- Teilnehmerliste
- Photos
- Essen
- Agenda

Agenda

Samstag 28. Februar 26

- | | | |
|----|--|---------------|
| 1. | Begrüßung - Walter | 09:30 - 09:45 |
| 2. | Vorstellung | 09:45 - 10:00 |
| 3. | Ein guter Lions Club - Tanja | 10:00 - 10:20 |
| 4. | Organisation und Pflichten - Tanja | 10:20 - 10:40 |
| 5. | Stiftung - Walter | 10:40 - 10:50 |
| 6. | Austausch - Ideen/Anregungen/Tipps/Erfahrungen | 10:50 - 11:30 |
| 7. | Lions Clubs und digitale Hilfsmittel - Carsten | 11:30 - 12:30 |



Lions Deutschland

Wer bin ich?

-  Name
-  Club
-  Funktion
-  Erwartungen

Welches Wort
beschreibt am besten,
was Lions für dich
bedeutet?



Ein guter Lions Club: Was macht einen guten Club aus?

2-er Teams Austausch 5 Min. – auf Karten notieren

- Präsenz und Engagement im Club (Service Activities, Ämter)
- Freundschaftliches Miteinander
- Einbindung der Partner/Partnerinnen, Familien
- Raum für konstruktive Kritik, auch Selbstkritik
- Mischung in der Mitgliedschaftsstruktur (Alter, Beruf)
- „Qualität statt Quantität“
- Regelmäßige Aufnahme und Integration neuer Mitglieder

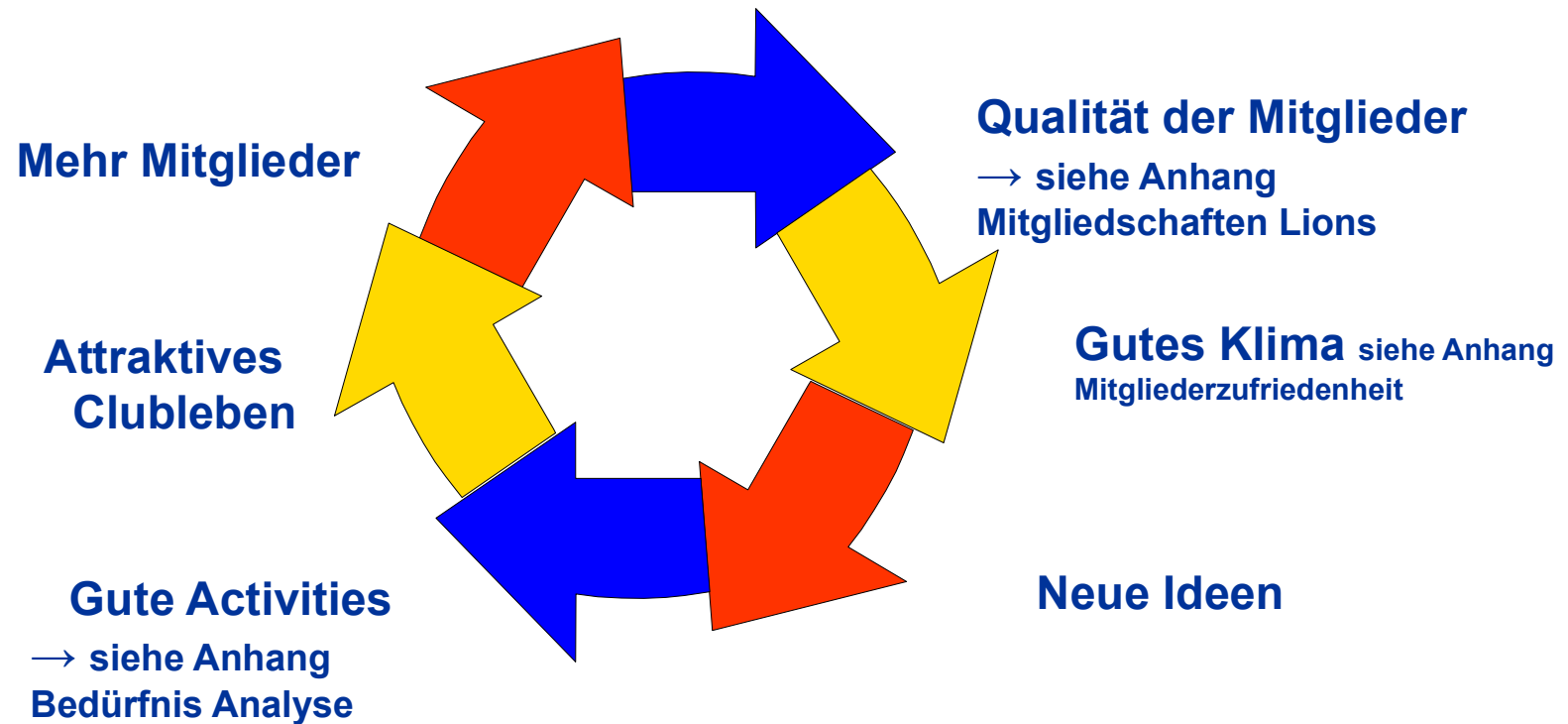
Ein guter Lions Club: Was macht einen guten Club aus?

- Über den Tellerrand des eigenen Clubs blicken (Zone, Distrikt, MD, Internationale Ebene)
- In der Öffentlichkeit aktiv und präsent
- Gute Mischung regionaler und internationaler Service Activities
- Werbung für Lions (Idee, Ziele, Service Activities)
- Integration von Leos und Lions

Welches Thema ist für die Zukunft deines Clubs am wichtigsten?

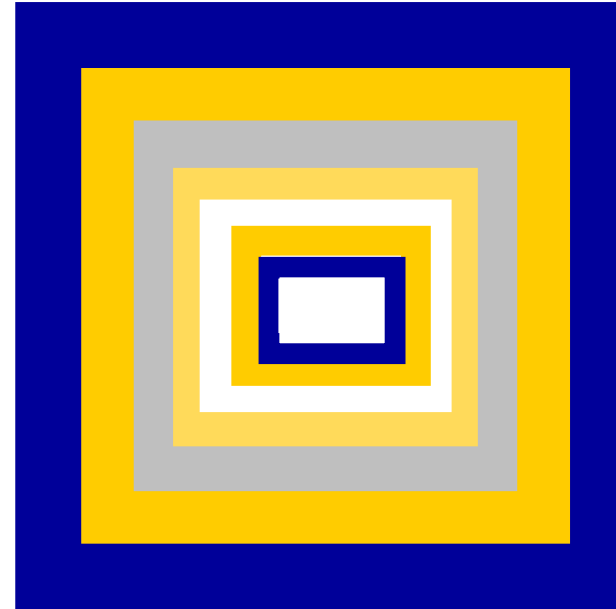
- Mitgliedergewinnung
- Projektideen
- Führung und Teamarbeit
- Fundraising
- Öffentlichkeitsarbeit

Ein guter Lions Club: – ein Kreislaufsystem → Anhang Club Quality Initiative



Termine und Organisation: Vorbereitung des Clubjahres

Jahresprogramm/ Motto
Clubabende - Referenten
Clubfahrt/ Besichtigungen
Zonenabende
Jubiläen Geburtstage
Ziele für Spenden

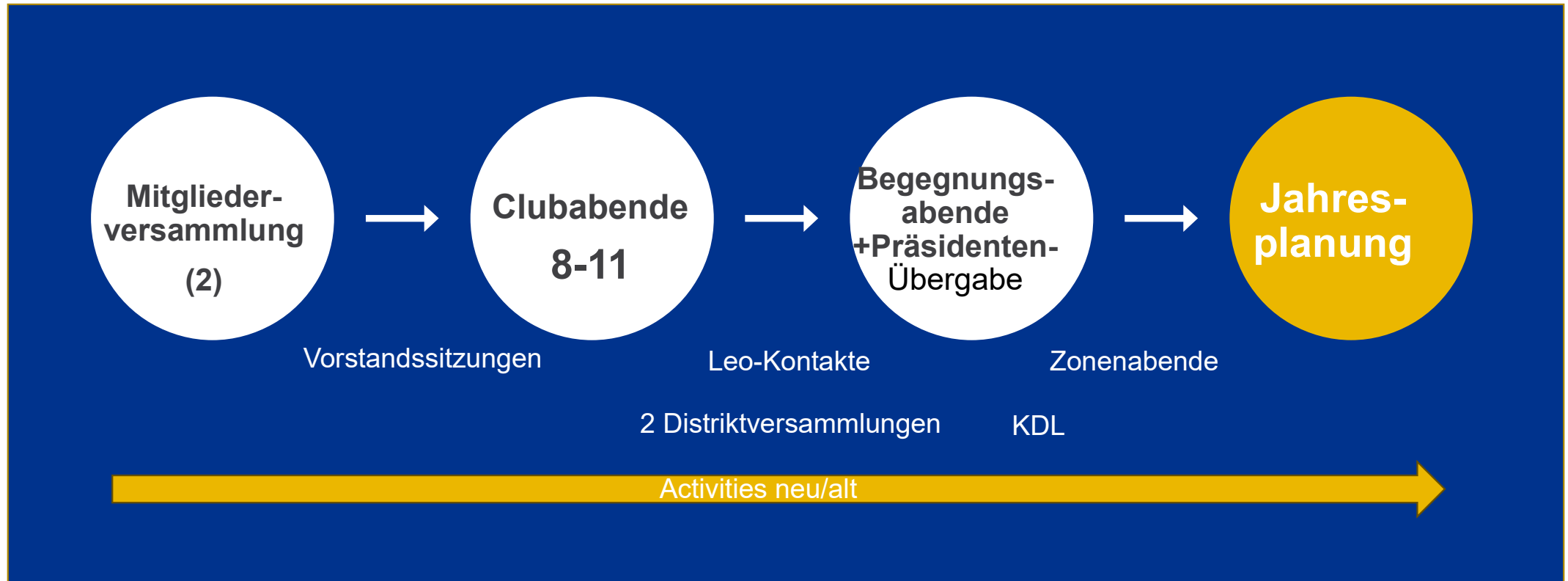


Vorbereitung des Club-Jahres

- Jahresprogramm mit Rahmenthema / Motto (z.B. „Integration“, „Demografischer Wandel“, etc.) oder Themenvielfalt
- Referenten verpflichten und Honorar prüfen
- Besichtigungen, Clubfahrt etc. organisieren
- Veranstaltungen / Vorträge (eventuell als Zonenveranstaltung)
- Ziele für Zuwendungen/Spenden ins Auge fassen – wofür wollen wir unsere Mittel verwenden?
- Gründungsdaten / Mitglieder-Jubiläum prüfen
- Geburtstage der Mitglieder notieren



Termine und Planungen: Jahresplanung (Motto, Inhalt, Referenten)



Club-Jahres-Terminplanung

- Zwei Mitgliederversammlungen (Sept/Okt und März)
- Club-Abende planen und festlegen
- Vortragsabende (mit/ohne Partner/Partnerinnen)
- Vorbereitung auf Vortragsthema
- „Kaminabende“, „Lions zu Gast bei...“, etc.
- Activitys
- Clubfahrt und Weihnachtsfeier
- Jumelage-Treffen
- Präsidentschaftsübergabe



Überregionale Termine

- Sommer: Jugendcamp
- Herbst: Distrikt-Versammlung
- Frühjahr: Distrikt-Versammlung
- Mai: Leo-Lions-Service-Day
- Mai/Juni: Kongress der Deutschen Lions und Multi-Distrikt-Versammlung
- Zonenberatungskonferenzen
- Seminare für Präsidenten, Mitgliedschaftsbeauftragte, Neue Lions u.a.

Termine im:

- Distrikt / Zone
- Multi-Distrikt



Keine Clubfahrten und Clubactivities an diesen Terminen!



Our Structure in a Nutshell



34 International Directors, 6 board appointees, 4 Executive Officers

1.35 million Lions, the world's largest volunteer organization

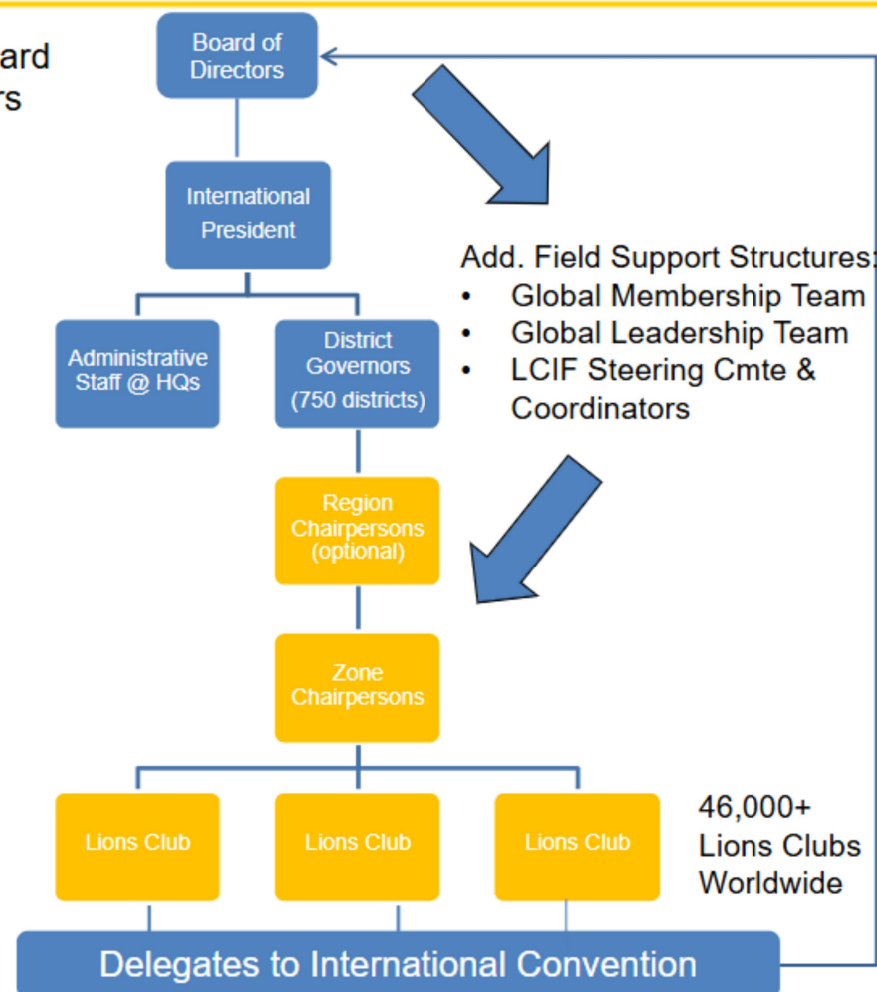
750 Lions Districts worldwide

46,000+ Lions Clubs

209 countries & territories

Current Int'l dues (Presently \$43/year)

Approximately 300 staff at HQ



 Distrikt 111 - Rheinland-Süd

2500+ Mitglieder in mehr als 80 Clubs

 Rheinland-Süd: Einer von 19 Distrikten in Deutschland

**L
I
O
N
S**

Motto:
„We Serve“

 Werde auch Du ein Lion!



Lions Deutschland

Pflichten des Clubs

Grundsatz:

Der Club ist autonom, solange er seine Pflichten nach geltendem Satzungsrecht von Lions Clubs International erfüllt und im Sinne der Ziele und Grundsätze von Lions handelt.

-  Auf Aktualität der **Club-Satzung** achten
-  **zwei Mitgliederversammlungen** pro Jahr sowie ein bis zwei **Club-Zusammenkünfte** pro Monat
-  **Präsenzpflcht** der Mitglieder an mindestens einem Clubabend pro Monat
-  Durchführung von **Service Activities**

Pflichten des Clubs

-  Beteiligung an **überregionalen Hilfsprogrammen**
-  **Entsendung von Delegierten** zu Multi-Distrikt-Versammlungen sowie
Distrikt-Versammlungen
-  Teilnahme an **Zone-Beratungskonferenzen** und
-  **Seminaren für Clubamtsträger und neue Lions**
-  **pünktliche Zahlung** der Beiträge



Arbeit im Vorstand

Termine für regelmäßige **Vorstandssitzungen planen** und festlegen.
(Enger Vorstand / erweiterter Vorstand)

Rechtzeitige Vorbereitung der **Mitgliederversammlungen**

Ggf. eine **Übergabe-Sitzung** planen

Für den **Informationsfluss** sorgen: Distrikt □ Zone □ Club

Aufgaben klären: Wer soll welche Ämter bekleiden, welche Erwartungen sind mit den „Beauftragten“ verbunden?

Beauftragte einbeziehen (insbesondere Mitgliedschaftsbeauftragter)



Hinweise zu Mitgliederversammlungen

- **Einladungsfrist**
Satzungsgemäße Einladungsfrist beachten
- **Beschlussfähigkeit**
Zur Beschlussfähigkeit ist gemäß Mustersatzung eine Anwesenheit von mindestens 50% der aktiven Clubmitglieder erforderlich (je nach Club-Satzung unterschiedlich geregelt).
- **Stimmrechtsübertragungen** sind nicht zulässig.
- für den gleichen Abend **2. Mitgliederversammlung** einberufen, wenn
1. Mitgliederversammlung nicht beschlussfähig ist (Satzung muss dies zulassen)



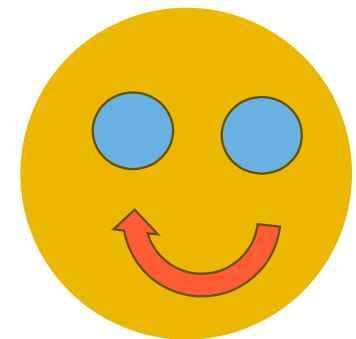
Pflichten des Clubs: Muss ich alles alleine machen? - Was kann ich delegieren?



Meldung Activities!
(siehe Carsten)



Melden Amtsträger
(Siehe Carsten)



Zusammenfassung : Siehe E-Book Clubpräsident_1.Vize/
Auszeichnungen Distriktseite

Stiftung Walter

- **Die Stiftung der deutschen Lions**
- **Zentrale Spendenaufrufe**



Austausch: Activities Beispiele, Anregungen

Was sind Eure “besten“ Activities?

Kalender, Golftunier, Entenrennen, Pfandbon

Ostereierlos, Walnüsse, Weihnachtskugel

Weihnachtsmarkt, Zahngold, Büchertisch,

Konzert, Glücksrad, Marmelade, Cocktail

Glühwein, Second Hand Markt,

ein Teil mehr etc.



Austausch: Aber auch Netzwerken und Projekte

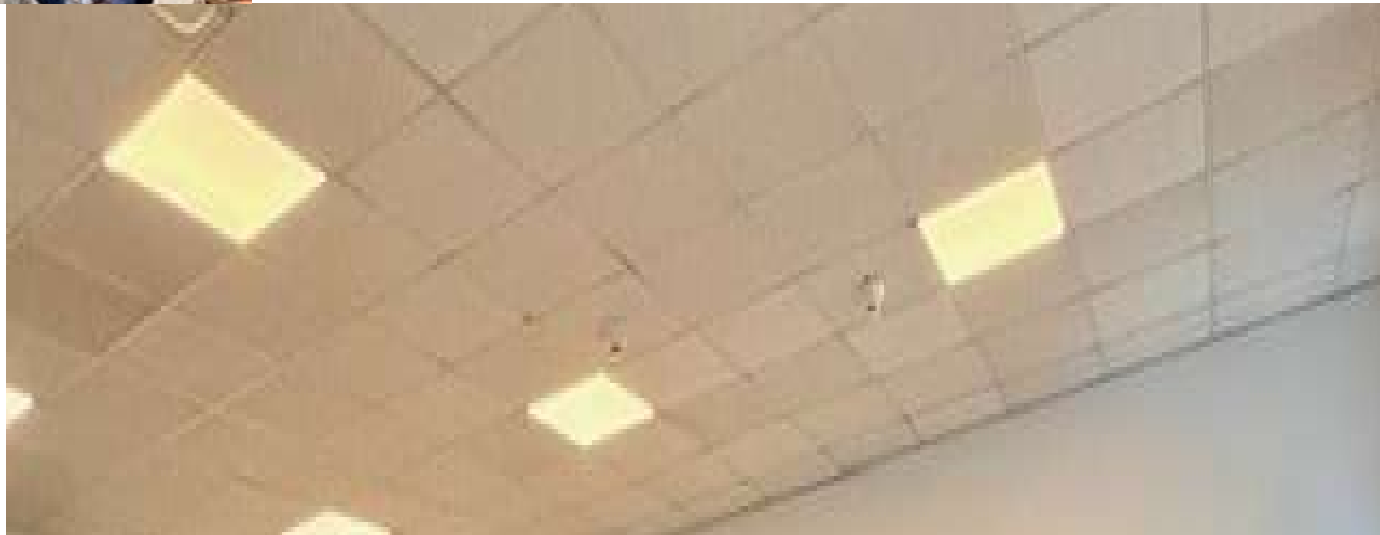


Formen die Mitgliedschaft

Mitgliedschaft	Besonderheit	Präsenzpflicht	Stimmrecht	Wählbar	Delegierter	Beitrag
Aktiv		Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Passiv	Genehmigung Vorstand, ½ jährliche Prüfung	Nein	Bestimmt Club	Nein	Nein	Ja
Privilegiert	≥ 15 Jahre Lion	Ja	Ja	Nein	Nein	Ja
Assoziiert	Mitgliedschaft in einem auswärtigen Club	Ja	Bestimmt Club	Nein	Nein	Ja
Ehrenmitglied	Ernannt durch MV, kein Lion	Nein	Nein	Nein	Nein	D, MD, LCI durch Club
Mitglied auf Lebenszeit	≥ 20 Jahre Lion oder ≥ 15 Jahre Lion und ≥ 70 Jahre alt	Nein	Nein	Nein	Nein	Einmalig Bei-trag LCI, weiter D und MD
Angeschlossen	kann Pflichten eines aktiven Mitglieds nicht erfüllen	Nein	Bestimmt Club	Nein	Nein	Ja
Mitglied mit Ermäßigung	z.B. Familienmitglied	Ja	Ja	Ja	Ja, zählt nicht in Berechnungsformel Delegierte	reduziert









Viel Erfolg und Spaß bei der Umsetzung

Tanja Herrmann-Hurtzig - Langenfeld-Lady Lions

